



Réunion du Conseil d'administration de l'ACCP
Le 21 juin 2018
De 19 h à 20 h (HE)

NOTE: These minutes were translated from the original minutes which were recorded in English

Présences : John Driscoll (président), Natasha Caverley, Andrea Currie, Jacqui Synard, Carrie Foster, Nicola Sherwin-Roller, Vicki-Anne Rodrigue, Jen Rowett, Barbara MacCallum (secrétaire)

Excusés : Meredith Henry, Marion Clorey, Michel Turcotte, Madeleine Lelièvre, Jamie Warren, Kathy Offet-Gartner

Absences : Serge Hall, Leah Lewis

Mot de bienvenue

- John souhaite à toutes et à tous la bienvenue à cette réunion du Conseil.

Ordre du jour

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal des 8 et 9 mai 2018
3. Conflit d'intérêts
4. Présentation de la nouvelle membre du CA – l'administratrice régionale pour la Saskatchewan
5. Demande au Fonds de développement régional – Carrie Foster
6. Améliorations à l'assurance responsabilité professionnelle des membres
7. Webinaire « Comme ça, vous voulez être bénévole... »
8. Comptes rendus des comités
9. Éléments d'information
 - Projet de mise à niveau du CAPFC
 - Le point sur le rapport de recherche
 - Comité de révision des CÉP autochtones
10. Prochaine réunion
11. Clôture de la réunion

1. Adoption de l'ordre du jour

Résolution : Adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Proposée par Carrie Foster. Appuyée par Jacqui Synard.
ADOPTÉE.

2. Adoption du procès-verbal

L'amendement suivant a été proposé :

- Il y a eu une abstention à la résolution concernant l'exercice des couvertures qui aura lieu à la réunion de novembre 2018.



Résolution : Adopter le procès-verbal de la réunion des 8 et 9 mai 2018 du Conseil tel qu'il a été amendé, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du Conseil.

**Proposée par Andrea Currie. Appuyée par Carrie Foster.
ADOPTÉE.**

3. Conflit d'intérêts

- Aucune déclaration de conflit d'intérêts.

4. Présentation de la nouvelle membre du Conseil – l'administratrice régionale pour la Saskatchewan

- John Driscoll a invité Nicola Sherwin-Roller à se présenter au CA.

5. Demande au Fonds de développement régional – Carrie Foster

- Cette demande a été approuvée par le Comité de direction pour être présentée au CA.
- Le FDR demande 3 025,19 \$ pour financer la traduction et le sous-titrage d'un documentaire sur la psychothérapie au Québec et les enjeux associés à la configuration de la loi actuelle.
- L'APQ et la QCA apportent aussi une aide financière à ce projet.
- Le producteur offrira jusqu'à 270 copies à moitié prix aux membres de l'ACCP.
- On espère aussi organiser une projection quand la traduction sera terminée (date provisoire : août 2018).

Résolution : Approuver la demande de financement du Fonds de développement régional telle qu'elle a été présentée par Carrie Foster pour la traduction du documentaire sur la psychothérapie au Québec.

**Proposée par Vicki-Anne Rodrigue. Appuyée par Nicola Sherwin-Roller.
ADOPTÉE.**

6. Améliorations à l'assurance responsabilité professionnelle des membres

- BMS a proposé deux nouveaux régimes d'assurance responsabilité pour les membres de l'ACCP, comme l'indique le document distribué.
- BMS reçoit cinq à dix appels par jour d'étudiants et de membres de l'OPAO qui ne sont pas encore certifiés.
- On a exprimé de l'inquiétude quant à la possibilité que des membres choisissent de ne pas adhérer à la désignation CCC.
- Un administrateur a également indiqué qu'il y avait une vague préoccupation, pas encore articulée, s'abstenant ainsi du vote.
- Le prix de l'assurance est tel que cette assurance est encore plus coûteuse si on n'est pas certifié.
- Il y a donc un incitatif à obtenir sa certification pour bénéficier d'une assurance moins coûteuse.
- Les groupes d'assurance sont distincts, ce nouveau type d'assurance n'aura donc aucune incidence sur le dossier des CCC de l'ACCP.



Résolution : Approuver les améliorations à l'assurance responsabilité professionnelle des membres.

Proposée par Carrie Foster. Appuyée par Andrea Currie.

CARRIED.

1 ABSTENTION

7. Webinaire « Comme ça, vous voulez être bénévole... »

- Vicki-Anne Rodrigue et Natasha Caverley ont décrit cette initiative comme un webinaire à l'intention de possibles bénévoles au sein de l'ACCP.
- Le concept a été proposé par Kathy Offet-Gartner.
- Il s'inspire du webinaire « Comme ça, vous voulez vous joindre au conseil d'administration de l'ACCP ».
- Le webinaire mettra en lumière les nombreuses façons pour les membres d'être bénévole.
- On espère aussi que cette initiative incitera plus de membres à devenir juré pour les prix et récompenses de l'ACCP.
- Le Comité est à la recherche de « témoignages » en anglais et en français qui décrivent l'expérience de bénévole.
- L'objectif est d'obtenir un éventail varié de témoignages, p. ex. de francophones du Nouveau-Brunswick, du Québec, de l'Ontario.
- Veuillez communiquer avec Vicki-Anne ou Kathy d'ici le 15 juillet 2018 si vous souhaitez livrer un témoignage.
- Les administrateurs devraient aussi considérer la possibilité d'envoyer un message à leurs membres au sujet de cette initiative.

8. Comptes rendus des comités

Comité de gestion du risque

- Rien à signaler.

Comité des partenariats mondiaux

- Rien à signaler.

Comité de gouvernance

- Réunion prévue à la fin de juin 2018.
- Le Comité discutera de la version révisée du manuel sur les politiques et de la demande de certification.

Comité d'assurance de la qualité

- Le Comité passera en revue la documentation fournie par le Comité de gouvernance quand elle sera disponible.

Comité des prix et récompenses

- Le Comité continuera à élaborer le manuel sur les prix et récompenses.
- Le Comité continuera ses recherches pour le concours de déontologie à l'intention des étudiants.



9. Éléments d'information

Mise à niveau du CAPFC – juin 2018

Processus de consultation des parties prenantes sur les normes révisées :

- L'équipe du CAPFC (Bill Borgen, Sharon Robertson, Pam Patterson et Natasha Caverley) a présenté conjointement l'initiative de mise à niveau du CAPFC lors du congrès de l'ACCP à Winnipeg, au Manitoba, en mai 2018.
- Cette initiative comprenait des mises à jour stratégiques sur la révision des normes du CAPFC au cours desquelles le comité consultatif a recueilli des commentaires définitifs à inclure dans notre processus de consultation des parties prenantes.
- Le comité consultatif du CAPFC s'est rencontré le 18 juin 2018 pour discuter du processus de consultation des parties prenantes et des prochaines étapes de finalisation des normes pour fins d'examen par le Comité de direction et le CA.
- Il faudra notamment travailler en petits groupes pour finaliser les normes du CAPFC en s'appuyant sur une analyse de la littérature existante et de la rétroaction obtenue lors du processus de consultation des parties prenantes.
- Certains membres du comité consultatif du CAPFC (Bill, Sharon, Pam et Natasha) présenteront une proposition pour fins d'examen et d'étude dans le numéro spécial de la Revue canadienne de counseling et de psychothérapie consacré au *haut savoir en matière d'enseignement et d'apprentissage du counseling*.
- Le manuscrit proposé présentera une analyse interorganisationnelle des tendances émergentes et des pratiques efficaces relativement à la formation avant l'entrée en fonction des conseillers et autres professionnels en santé mentale. *Note : Étant donné que le Comité de direction et le CA n'ont pas encore reçu les normes révisées du CAPFC pour fins d'examen et d'approbation – ces normes révisées ne feront pas partie du manuscrit proposé.*
- Natasha demandera à John Driscoll, à Barbara MacCallum et à Kim Hollihan que le comité consultatif du CAPFC fasse une présentation en personne au Conseil de l'ACCP à la réunion du CA de novembre 2018 à Ottawa.
- Les normes révisées du CAPFC seront alors présentées au CA de l'ACCP à des fins (i) d'examen et de discussion; ou (ii) d'examen, de discussion et d'approbation.
- Natasha demandera à John, à Barbara et à Kim que soit organisée une « rencontre d'experts » en juillet 2018 pour discuter de la possibilité de tenir un atelier de collaboration précongrès au congrès 2019 de l'ACCP à Moncton, au Nouveau-Brunswick, pour discuter des tendances actuelles et émergentes en matière d'accréditation, de certification et de réglementation et de leurs répercussions du point de vue de l'ACCP.
- Le public cible de cette séance serait les formateurs de conseillers – bien que tout membre de l'ACCP intéressé soit le bienvenu à cet atelier précongrès.

CAFPC (mise à jour pour le Conseil) :

- Durant le congrès de l'ACCP en mai 2018, Bill et Sharon ont coanimé une séance d'orientation en personne pour les nouveaux membres du Conseil – Pam Patterson, Ph. D. et Liette Goyer, Ph. D.



- Au nom des coprésidents du CAPFC, Natasha demandera à John, à Barbara et à Kim que le(s) représentant(s) du CA assistent aux futures réunions sur la certification stratégique pour discuter des tendances actuelles et émergentes en matière d'accréditation, de certification et de réglementation.

Le point sur le rapport de recherche – juin 2018

- Le sous-comité du Groupe de travail sur la recherche se réunira par voie de téléconférence le 3 juillet 2018 afin de faire avancer les travaux liés aux résolutions du Conseil adoptées durant la réunion de mai 2018 du CA de l'ACCP.
- Cela inclut l'élaboration de propositions pour des présentations, nationale et internationale, pour le congrès 2019 de l'ACCP à Moncton, au Nouveau-Brunswick.
- La priorisation des recommandations du Groupe de travail sur la recherche sera aussi abordée en tant que processus parallèle.
- Compte tenu de l'envergure internationale d'une présentation proposée au congrès 2019 de l'ACCP, Carrie Foster se joindra au sous-comité – représentant le Comité des partenariats de l'ACCP. Bienvenue Carrie!
- L'objectif est de présenter un état d'avancement des travaux du sous-comité à la réunion de novembre 2018 du CA de l'ACCP.

Le point sur le Comité de révision des CÉP autochtones – juin 2018

- Le sous-comité sur les CÉP autochtones s'est réuni le 13 juin 2018 pour discuter des prochaines étapes pour le lancement officiel de l'initiative des CÉP autochtones – prévu pour septembre 2018.
- Principaux points de discussion :
 - Stratégie de communications pour (i) les membres de l'ACCP et les (ii) associations externes (p. ex. CAMIMH). Au nombre des concepts proposés – la soumission d'un article à COGNICA (automne 2018), un webinaire ACMMSM (2019), des FAQ et ressources pour le site Web de l'ACCP, la mise à jour des brochures existantes de l'ACCP pour rendre compte de l'initiative des CÉP autochtones et l'élaboration d'une nouvelle brochure distincte consacrée à l'initiative des CÉP autochtones.

Note : Les documents mentionnés ci-dessous seront d'abord rédigés par le sous-comité – cependant, il est important de consulter le Comité de révision pour obtenir les commentaires des membres du comité ainsi que des révisions et corrections à valeur ajoutée.

- Les ressources du Comité de révision des CÉP autochtones – la ligne d'appel téléconférence et le site WorkSpaces ont été mis en service. Merci au Siège social de l'ACCP!
Les ressources d'aide à la décision ont été finalisées et affichées sur WorkSpaces afin que le Comité de révision des CÉP autochtones puisse les utiliser en conséquence.



- Les formulaires d'inscription aux CÉP autochtones et les communiqués correspondants ont été envoyés au Siège social de l'ACCP à des fins de mise en pages et de traduction.
- Le Comité de révision des CÉP autochtones devra sélectionner à l'interne un premier président du Comité de révision.
- Entre la mi-août et la fin août 2018, une présentation sera donnée (p. ex. un webinaire) au président du Comité de certification de l'ACCP et à certains membres du personnel du Siège social de l'ACCP (engagés dans la certification et les CÉP) pour les renseigner sur l'initiative des CÉP autochtones en prévision de son lancement en septembre 2018.
- Le sous-comité et le Comité de révision des CÉP autochtones coanimeront la présentation.
- Comme il s'agit d'une nouvelle initiative de l'ACCP, le sous-comité est d'avis collectivement qu'un examen d'assurance qualité devra être mené au cours des deux à trois prochaines années par le Comité d'assurance qualité de l'ACCP (2020 ou 2021).

10. Prochaine réunion

- En l'absence de points à traiter, les réunions de juillet et d'août 2018 seront annulées.
- Au besoin, la prochaine réunion par téléconférence aura lieu le 19 juillet 2018.

11. Clôture de la réunion

Résolution : Clôturer la réunion.

**Proposée par Nicola Sherwin-Roller. Appuyée par Vicki-Anne Rodrigue.
ADOPTÉE.**

Président

Date



Résumé des résolutions

Résolution : Adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Proposée par Carrie Foster. Appuyée par Jacqui Synard.
ADOPTÉE.**

Résolution : Adopter le procès-verbal de la réunion des 8 et 9 mai 2018 tel qu'amendé, qui rend compte fidèlement des discussions et des décisions du CA.

**Proposée par Andrea Currie. Appuyée par Carrie Foster.
ADOPTÉE.**

Résolution : Approuver la demande de financement du Fonds de développement régional telle qu'elle a été présentée par Carrie Foster pour la traduction du documentaire sur la psychothérapie au Québec.

**Proposée par Vicki-Anne Rodrigue. Appuyée par Nicola Sherwin-Roller.
ADOPTÉE.**

Résolution : Approuver les améliorations à l'assurance responsabilité professionnelle des membres.

**Proposée par Carrie Foster. Appuyée par Andrea Currie.
ADOPTÉE.
1 ABSTENTION**

Résolution : Clôturer la réunion.

**Proposée par Nicola Sherwin-Roller. Appuyée par Vicki-Anne Rodrigue.
ADOPTÉE.**



Résumé des mesures à prendre

| Numéro de la tâche | Référence au procès-verbal | Tâche | Date | Responsabilité |
|--------------------|----------------------------|--|--------------------|-----------------|
| 1 | 7 | Indiquer si vous êtes disposé à livrer un témoignage pour le webinaire « Comme ça, vous voulez être bénévole... ». | Le 15 juillet 2018 | Administrateurs |
| 2 | 7 | Envoyer un message aux membres pour les inviter à livrer un témoignage pour le webinaire « Comme ça, vous voulez être bénévole... ». | Dès que possible | Administrateurs |